

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора МБУК
«Тужинский РКМ» № 26-ОД
от «23» декабря 2024 г

**План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
в МБУК «Тужинский районный краеведческий музей» на 2025-2026гг**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУК «Тужинский районный краеведческий музей» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУК «Тужинский районный краеведческий музей», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

Цель плана:

-исключение возможности проявления коррупции в учреждении, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у работников гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи плана:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения. Предупреждение бытовой коррупции.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе учреждения.
4. Содействие реализации прав граждан при выполнении сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности руководителя учреждения за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при

выполнении своих должностных обязанностей.

6. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Ожидаемые результаты реализации Плана:

1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
2. Укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.
3. Контроль за реализацией Плана в учреждении осуществляется руководителем учреждения, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МБУК «Тужинский районный краеведческий музей»:

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2025-2026 годы, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.	Декабрь 2024 Январь 2025- декабрь 2026	Директор
2.	Заседание комиссии по противодействию коррупции.	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции Оботнина И.М.
3.	Сверка локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству.	В течение года	Директор
4.	Размещение плана противодействия коррупции МБУК «Тужинского районного краеведческого музея» на официальном сайте музея	В начале года	Директор
5.	Составление отчета о реализации плана.	декабрь 2025 г, декабрь 2026 г	Директор
6.	Размещение на сайте учреждения локальных актов учреждения по антикоррупционной тематике.	По мере утверждения	Директор
7.	Проверка должностных инструкций работников МБУК «Тужинский районный краеведческий музей» на предмет наличия в них коррупционных	1 раз в год	Члены комиссии по противодействию коррупции.

	факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнен им своих должностных обязанностей		
8.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования	В течение года	Директор
9.	Ведение журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор
10	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения.	Постоянно	Директор
11	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	По мере поступления	Директор
12	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах в сфере деятельности	В случае выявления	Директор
13	Формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей (проведение инструктажа)	1 раз в год	Директор
14	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	При приеме на работу	Директор
15	Обеспечение информацией о телефонах доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	В течение года	Директор
16	Предоставление в МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района Справки о доходах...	До 30 апреля текущего года	Директор

